



Futé, service d'orthopédagogie  
6077 rue de la Rivière, Val-Morin, Qc, J0T 2R0  
819-322-7204  
ortho@pedagogiefute.com

## Entente de service en orthopédagogie et politique de confidentialité

**Par la présente, je comprends et j'accepte les conditions suivantes de l'entente de service en orthopédagogie avec Futé :**

- Les séances en orthopédagogie ont lieu à la clinique Futé située au 6077 rue de la Rivière à Val-Morin, Qc, J0T 2R0. Les séances peuvent aussi avoir lieu en contexte de téléorthopédagogie (voir section En contexte de téléorthopédagogie, je comprends que...).
- Les séances en comportent une rencontre de cinquante (50) minutes avec l'enfant et vingt (20) minutes de prise de notes, de planification et de préparation du matériel (pour un total de soixante-dix (70) minutes).
- Les séances en orthopédagogie débutent à l'heure convenue et se termine à l'heure convenue peu importe si le client en retard ou en avance.
- Les frais de cent cinq (105) dollars sont facturés pour chaque séance en orthopédagogie. Ces frais doivent être payés au début de chaque séance avec l'orthopédoque par chèque, par carte de crédit ou par virement bancaire à l'adresse courriel [info@pedagogiefute.com](mailto:info@pedagogiefute.com).
- Des frais d'ouverture de dossier de quarante (40) dollars sont applicables lors de la première séance avec l'orthopédoque.
- Futé n'est pas responsable de la sécurité ni du bon fonctionnement du réseau de paiement.
- Les séances d'orthopédagogie qui ont été exécutées ne sont pas remboursables.
- Le suivi en orthopédagogie inclut une évaluation des apprentissages afin de cibler les objectifs orthopédagogiques. Il n'y a pas d'évaluation formelle préalable aux séances en orthopédagogie ni frais supplémentaires.

- Les communications entre le parent et l'orthopédagogue se font pendant la séance désignée. Le parent peut toutefois communiquer préalablement avec l'orthopédagogue par courriel à l'adresse [info@pedagogiefute.com](mailto:info@pedagogiefute.com).
- Toutes les communications entre le client et l'orthopédagogue en dehors de la séance en orthopédagogie se font par courriel à l'adresse [info@pedagogiefute.com](mailto:info@pedagogiefute.com). Le temps alloué aux communications en dehors de la séance en orthopédagogie est facturé au client selon les honoraires fixés, soit de cent cinq (105) dollars de l'heure.
- Le suivi en orthopédagogie inclut, annuellement, deux communications téléphoniques ou écrites d'une durée maximum de 30 minutes chacune avec un professionnel externe ou le personnel scolaire.
- Si le client le demande, un bilan écrit des interventions en orthopédagogie peut lui être remis. La rédaction de celui-ci est facturée au client selon les honoraires fixés, soit de cent cinq (105) dollars de l'heure. (Les notes sont prises sur un document virtuel pour réduire le temps nécessaire à la rédaction du bilan.)
- Les autres services sont facturés selon les honoraires fixés, soit de cent cinq (105) dollars de l'heure.
- Exceptionnellement, les séances en orthopédagogie ou des rencontres peuvent avoir lieu à l'extérieur du lieu de résidence de Futé au 6077 rue de la Rivière à Val-Morin, et l'orthopédagogue peut, à la demande du client, se déplacer. Le temps alloué au transport est alors facturé selon les honoraires fixés, soit de cent cinq (105) de l'heure, et le kilométrage est facturé à raison de 0,61\$/km.
- L'annulation d'une séance en orthopédagogie peut être annulée sans frais si elle est faite dans des délais de plus de vingt-quatre (24) heures avant la date et l'heure de la séance prévue. Celle-ci pourrait être remise à un autre moment dans la semaine selon les disponibilités de l'orthopédagogue.
- En cas d'annulation d'une séance en orthopédagogie à moins de vingt-quatre (24) heures d'avis avant la date et l'heure de la séance prévue, la totalité des frais de la séance est facturée au client, et ce, peu importe la raison de l'annulation.
- En tout temps, le client et l'orthopédagogue sont libres de cesser le suivi en orthopédagogie.

### **En contexte de téléorthopédagogie, en tant que parent (tuteur), je comprends que...**

- Je suis responsable de la présence de mon enfant lors de la séance de téléorthopédagogie.
- Je dois m'assurer que mon enfant ait à sa disposition tous les outils technologiques (dont un réseau internet adéquat) et tout le matériel nécessaire au bon fonctionnement de la séance en orthopédagogie. L'orthopédagogue peut envoyer au parent des activités à imprimer préalablement à la séance.

- Je devrai être présent(e) lors des séances de téléorthopédagogie en soutien technique avec mon enfant.
- Je m'assurai que les séances auront lieu dans un environnement calme et sans distraction.
- Je devrai encadrer mon enfant pendant les séances de téléorthopédagogie afin qu'il demeure attentif et disponible aux apprentissages.
- Futé n'est pas responsable d'une possible panne d'électricité, d'une panne d'internet ni du bon fonctionnement des logiciels et sites internet utilisés lors de la séance.

### **Politique de confidentialité**

- Toutes les informations concernant votre enfant sont confidentielles et sont conservées dans le classeur barré au domicile de Futé ainsi que sur la plateforme Google Suite (forfait sécurisé).
- Les membres du personnel de l'équipe Futé (orthopédagogues et adjointe administrative) sont les seules à avoir accès aux informations sur Google Suite [pedagogiefute.com](http://pedagogiefute.com).
- Futé n'est pas responsable d'une panne ou d'un vol des données sur Google Suite.
- Les données sur le client et son enfant sont conservées pendant 5 ans après à l'arrêt du service en orthopédagogie et sont ensuite détruites.
- Les informations sont uniquement communiquées avec le client et les intervenants autorisés par le client via le formulaire *Autorisation de divulguer des renseignements personnels*.
- Les informations sont utilisées afin de bien identifier les objectifs d'apprentissage au plan d'intervention orthopédagogique et de mener les séances en orthopédagogie en respectant le profil et les besoins de l'enfant.

Nom (parent/tuteur si mineur) : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

date : \_\_\_\_\_